

Nr postępowania 36/Z-16/6076/PO/2018/D

Data przekazania ogłoszenia o zamówieniu Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej: 19.11.2018 r.

O g ł o s z e n i e

INSTYTUT TECHNICZNY WOJSK LOTNICZYCH

z siedzibą w Warszawie, kod: 01-494, ul. Księcia Bolesława 6

tel: +48 261 851 482, fax: +48 261 851 450

przetargi@itwl.pl, www.itwl.pl

ogłasza przetarg ograniczony

na zaprojektowanie, wykonanie oraz dostarczenie
Bezpiecznego Kontenerowego Środowiska Pracy (BKŚP)
w technologii TEMPEST klasy B.

Dyrektywa 2009/81/WE – zamówienie w dziedzinie obronności i bezpieczeństwa

Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej w dniu 22.11.2018 r, pod nr 2018/S 225 - 515920

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA/PODMIOT ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

Oficjalna nazwa: Instytut Techniczny Wojsk Lotniczych

Adres Poczty: ul. Księcia Bolesława 6

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 01-494

Państwo: Polska

Punkt Kontaktowy: Dział Przetargów i Zaopatrzenia

Telefon: +48 261 851 482

Fax: +48 261 851 450

Osoba do kontaktów: Przewodniczący komisji przetargowej – Jarosław Twardziak, Sekretarz komisji przetargowej - Sławomir Ziółkowski, Członkowie komisji przetargowej – Katarzyna Kruszyńska, Wojciech Sochocki, Dariusz Stefański, Marek Iwaniuk, Artur Bargieł, Mateusz Namura - Ochalski, Hubert Zawadzki.

E-mail: przetargi@itwl.pl

Adres internetowy: www.itwl.pl

Więcej informacji oraz specyfikację i dokumenty dodatkowe można uzyskać pod adresem:

- powyższy punkt kontaktowy

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesłać na adres:

Oficjalna nazwa: Instytut Techniczny Wojsk Lotniczych

Adres Poczty: ul. Księcia Bolesława 6

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 01-494

Państwo: Polska

Punkt Kontaktowy: Kancelaria Jawna, Budynek Nr 1, pokój Nr 5

Telefon: +48 261 851 482

Fax: +48 261 851 450

Osoba do kontaktów: Przewodniczący komisji przetargowej – Jarosław Twardziak, Sekretarz komisji przetargowej - Sławomir Ziółkowski, Członkowie komisji przetargowej

– Katarzyna Kruszyńska, Wojciech Sochocki, Dariusz Stefański, Marek Iwaniuk, Artur Bargieł, Mateusz Namura - Ochalski, Hubert Zawadzki.

E-mail: przetargi@itwl.pl

Adres internetowy: www.itwl.pl

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

- Podmiot prawa publicznego
- Obrona

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających

- nie

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję Zamawiającą

Zaprojektowanie, wykonanie oraz dostarczenie Bezpiecznego Kontenerowego Środowiska Pracy (BKŚP) w technologii TEMPEST klasy B.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz miejsce realizacji dostawy

- Dostawy

Główne miejsce realizacji dostawy

- Instytut Techniczny Wojsk Lotniczych, ul. Księcia Bolesława 6, 01-494 Warszawa, Polska, Kod NUTS: PL1

II.1.3) Informacje na temat umowy ramowej

nie dotyczy

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

nie dotyczy

II.1.5) Krótki opis zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, wykonanie oraz dostarczenie Bezpiecznego, Kontenerowego Środowiska Pracy (BKŚP) w technologii TEMPEST klasy B i spełniającego wymagania określone w przepisach o ochronie informacji niejawnych pozwalające na jego akredytację do poziomu NATO SECRET.
2. Wykonawca wykona infrastrukturę sieciową BKŚP na podstawie projektu Zamawiającego oraz zamontuje sprzęt IT dostarczony przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zrealizuje transport BKŚP z wyposażeniem IT do docelowej lokalizacji w jednym z europejskich państw NATO. Transport obejmuje również załadunek u Wykonawcy i wyładunek w ITWL oraz powrotny załadunek w ITWL i wyładunek w jednym z europejskich państw NATO.
4. Wykonawca sporządzi i dostarczy dokumentację techniczną zgodnie z wymaganiami Zamawiającego oraz przeprowadzi szkolenia z zakresu eksploatacji wszystkich elementów wchodzących w skład BKŚP.
5. BKŚP powinno zostać zaprojektowane i wykonane dla co najmniej 16 stanowisk pracy zgodnie z wymaganiami dotyczącymi ergonomii, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zgodnie z wymaganiami środowiskowymi.
6. BKŚP powinno być wyposażone w system awaryjnego zasilania zapewniający utrzymanie pracy sprzętu IT na czas bezpiecznego wyłączenia oraz system podtrzymywania życia.
7. Wykonawca zapewni niezbędne wsparcie techniczne w zakresie wszystkich elementów przedmiotu zamówienia w czasie obowiązywania umowy z Zamawiającym.
8. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), która zostanie przekazana Wykonawcom zaproszonym do składania ofert.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

Słownik główny - główny przedmiot: 34200000-9, 35700000-1, 35120000-1.

II.1.7) Informacje na temat Podwykonawstwa

1. Oferent ma obowiązek wskazać w swojej ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza zlecić osobom trzecim oraz podać wszystkich proponowanych podwykonawców, a także przedmiot umów o podwykonawstwo, dla których są oni proponowani,
2. Oferent ma obowiązek poinformować o wszelkich zmianach na poziomie podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia.

II.1.8) To zamówienie podzielone jest na części

- nie

II.1.9) Dopuszcza się składanie ofert wariantowych

- nie

II.2) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres

Zamówienie o wartości powyżej kwot dla dostaw określonych w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986), zwanej dalej ustawą Pzp, przez Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22.12.2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz.U. poz. 2479).

II.2.2) Opcje

- nie

II.2.3) Jest to zamówienie podlegające wznowieniu

- nie

II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI

- do 26 miesięcy od udzielenia zamówienia.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje

1. Wykonawcy zaproszeni do składania ofert zobowiązani będą do wniesienia wadium na cały okres związania ofertą, w wysokości 200 000 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych).
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.
3. Pozostałe informacje dotyczące wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy zamieszczone są w SIWZ, która zostanie przekazana Wykonawcom zaproszonym do składania ofert.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących

1. Wszystkie rozliczenia finansowe i płatnicze związane z realizacją zamówienia dokonywane będą w walucie polskiej PLN.
2. Szczegółowe warunki finansowe i płatnicze określone są w SIWZ, która zostanie przekazana Wykonawcom zaproszonym do składania ofert.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia, zwłaszcza w zakresie bezpieczeństwa dostaw i bezpieczeństwa informacji

- A) Zgodnie z treścią art. 131d ust. 1 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy mający siedzibę albo miejsce zamieszkania w jednym z państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państwie, z którym Unia Europejska lub Rzeczpospolita Polska zawarła umowę międzynarodową dotyczącą zamówień w dziedzinie obronności i bezpieczeństwa.
- B) Wymagania dotyczące ochrony informacji niejawnych związanych z realizacją zamówienia:
- a) Wykonanie zamówienia wiąże się z dostępem do informacji i materiałów niejawnych o klauzuli ZASTRZEŻONE oraz możliwością ich przetwarzania we własnych systemach teleinformatycznych zgodnie z ustawą z dnia 5.08.2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1167 z późn. zm.) i NATO RESTRICTED zgodnie z dokumentem C-M (2002) 49 z dnia 17.06.2002 r. „Bezpieczeństwo w ramach Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego”.
 - b) Wykonawca musi posiadać zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli ZASTRZEŻONE oraz możliwość ich przetwarzania we własnych systemach teleinformatycznych zgodnie z ustawą z dnia 5.08.2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1167 z późn. zm.) i NATO RESTRICTED zgodnie z dokumentem C-M (2002) 49 z dnia 17.06.2002 r. „Bezpieczeństwo w ramach Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego”.
 - c) Wszystkie osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia, o których mowa w sekcji III.2.3), muszą posiadać:
 - co najmniej upoważnienie (poświadczenie) do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli ZASTRZEŻONE / NATO RESTRICTED wraz z aktualnym zaświadczeniem o przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych, wydane na podstawie ustawy z dnia 5.08.2010r. o ochronie informacji niejawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1167 z późn. zm.),
 - d) Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wymagań dotyczących zapewnienia bezpieczeństwa informacji niejawnych, o których mowa w art. 131g ust. 1 pkt 1-3 ustawy Pzp. Zamawiający wymaga:
 - zobowiązania Wykonawcy i podwykonawcy do zachowania poufnego charakteru informacji niejawnych znajdujących się w jego posiadaniu lub z którymi zapozna się w trakcie realizacji zamówienia i po jego zakończeniu, zgodnie z przepisami o ochronie informacji niejawnych,
 - zobowiązania Wykonawcy do uzyskania zobowiązania podwykonawcy, któremu zleci podwykonawstwo w trakcie realizacji zamówienia, do zachowania poufnego charakteru informacji niejawnych znajdujących się w jego posiadaniu lub z którymi zapozna się w postępowaniu o udzielenie zamówienia i po jego zakończeniu, zgodnie z przepisami o ochronie informacji niejawnych,
 - zobowiązania Wykonawcy do bezzwłocznego dostarczenia informacji dotyczących nowych podwykonawców, w tym podania ich nazwy (firmy) i siedziby oraz danych, które umożliwiają Zamawiającemu stwierdzenie, że każdy z nich posiada kwalifikacje wymagane do zachowania poufnego charakteru informacji niejawnych, do których mają dostęp lub które zostaną wytworzone w związku z wykonywaniem umowy o podwykonawstwo.
- C) Wymagania dotyczące bezpieczeństwa dostaw związanych z realizacją zamówienia:
- a) Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wymagań dotyczących zapewnienia bezpieczeństwa dostaw, o których mowa w art. 131g ust. 2 pkt 6-7 ustawy Pzp. Zamawiający wymaga:
 - zobowiązania Wykonawcy do zapewnienia utrzymania, modernizacji lub adaptacji dostaw stanowiących przedmiot zamówienia,
 - zobowiązania Wykonawcy do bezzwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie, jaka zaszła w jego organizacji, realizacji dostaw lub strategii przemysłowej, mogące mieć wpływ na jego zobowiązania wobec Zamawiającego.

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

III.2.1) Sytuacja podmiotowa

Kryteria dotyczące sytuacji podmiotowej Wykonawców (które mogą prowadzić do ich wykluczenia) w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1a oraz 1b ustawy Pzp,
 - b) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 131e ust. 1 oraz na podstawie art. 131e ust. 1b pkt. 1) w związku z art. 24 ust. 5 ustawy Pzp oraz
 - c) posiadają zdolność do zapewnienia ochrony i możliwości przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli ZASTRZEŻONE we własnych systemach teleinformatycznych zgodnie z ustawą z dnia 5.08.2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1167 z późn. zm.) oraz NATO RESTRICTED zgodnie z dokumentem C-M (2002) 49 z dnia 17.06.2002 r. „Bezpieczeństwo w ramach Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego”,
2. Zgodnie z treścią art. 22 ust. 1a oraz 1b ustaw Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- A) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca posiada koncesję wydaną na podstawie ustawy z dnia 22.06.2001 r. o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym (tekst jedn.: Dz.U. z 2017 r., poz. 290 z późn. zm.) obejmującą uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie WT XI ust. 1 pkt 3 określonym w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 03.12.2001 r. w sprawie rodzajów broni i amunicji oraz wykazu wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagana koncesja (Dz.U. z 2001r. Nr 145, poz. 1625 ze zm.).
 - B) zdolności technicznej lub zawodowej - warunek opisany w sekcji III.2.3),
 - C) sytuacji ekonomicznej i finansowej - warunek opisany w sekcji III.2.2).
3. W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt 1 Wykonawca wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu złoży aktualne na dzień składania:
- a) oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**,
 - b) oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**.
4. W celu potwierdzenia spełniania warunków o których mowa w pkt. 1a) Wykonawca wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu złoży koncesję wydaną na podstawie ustawy z dnia 22.06.2001 r. o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym (tekst jedn.: Dz.U. z 2017 r., poz. 290 z późn. zm.) obejmującą uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie WT XI ust. 1 pkt 3 określonym w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 03.12.2001r. w sprawie rodzajów broni i amunicji oraz wykazu wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagana koncesja (Dz.U. z 2001r. Nr 145, poz. 1625 ze zm.).
Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada koncesję, zezwolenie lub inny równoważny dokument wystawiony przez właściwy organ administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że Wykonawca posiada uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu lub obrotu wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym, obejmujący zakres wskazany powyżej.
5. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania w zakresie, o którym mowa w pkt 1b) należy złożyć wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu następujące dokumenty:
- a) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 ustawy Pzp oraz odnośnie skazania na karę aresztu w zakresie określonym w art. 24 ust. 5 pkt. 5 i 6 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
 - b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz

z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,

- c) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
- d) odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
- e) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym w art. 24 ust. 5 pkt. 5 i 6 ustawy Pzp, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**,
- f) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym w art. 24 ust. 5 pkt 7) ustawy Pzp, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**,
- g) oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.01.1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016r. poz. 716), według wzoru stanowiącego **załącznik nr 7 do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**,

*Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 5 a), składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 14 oraz ust. 5 pkt. 6 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.*

Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

- A) *pkt. 5 a), składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 oraz ust. 5 pkt. 5 i 6 ustawy Pzp. Dokument powinien być wystawiony **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.*
- B) *pkt. 5 b) i c) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:*
 - b1) *nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności*

lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokument powinien być wystawiony **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

- b2) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument powinien być wystawiony **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Jeżeli w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. A) i B) powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony w terminie wymaganym dla dokumentu zastępowanego.

6. W celu potwierdzenia posiadania zdolności do zapewnienia ochrony informacji niejawnych, o których mowa w pkt 1c) należy złożyć wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu następujący dokument:

- a) oświadczenie kierownika jednostki organizacyjnej o posiadaniu zdolności do zapewnienia ochrony oraz możliwości przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli ZASTRZEŻONE we własnych systemach teleinformatycznych zgodnie z ustawą z dnia 5.08.2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1167 z późn. zm.) oraz NATO RESTRICTED zgodnie z dokumentem C-M (2002) 49 z dnia 17.06.2002 r. „Bezpieczeństwo w ramach Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego”.

Dokumenty dotyczące zapewnienia bezpieczeństwa informacji niejawnych muszą spełniać wymagania wynikające z przepisów o ochronie informacji niejawnych. Zamawiający uzna dokumenty uprawniające do dostępu do informacji niejawnych wydane przez inne państwa, jeżeli odpowiadają one poświadczeniu bezpieczeństwa o adekwatnej klauzuli tajności wydanemu zgodnie z przepisami o ochronie informacji niejawnych. Zamawiający zwróci się do właściwych organów o przedstawienie potwierdzenia, że poświadczenie bezpieczeństwa o adekwatnej klauzuli tajności wydane w innym państwie odpowiada poświadczeniu bezpieczeństwa o adekwatnej klauzuli tajności wydanemu zgodnie z przepisami o ochronie informacji niejawnych. Zamawiający informuje, że wykluczy na podstawie art. 131e ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp z udziału w postępowaniu Wykonawcę w przypadku, gdy właściwe organy nie będą w stanie potwierdzić adekwatności klauzuli tajności dokumentów złożonych w celu potwierdzenia rękojmi zachowania tajemnicy informacji niejawnych, wydanych w innym państwie, z uwagi na brak wzajemnych umów w sprawie wzajemnej ochrony informacji niejawnych zawartych pomiędzy Rzeczpospolitą Polską a tym państwem.

7. **Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

- a) W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. **1a), c), 2A), 2B), 2C)** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożą Zamawiającemu podpisane przez pełnomocnika Wykonawców dokumenty, o których mowa w pkt **3a), 4,** w sekcji **III.2.2), III.2.3).**

Zamawiający bierze pod uwagę łączne spełnianie powyższych warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:

- dokument, o którym mowa w **pkt 4** składa co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, który będzie realizował tę część zamówienia, z którą wiąże się obowiązek posiadania uprawnień. Jeżeli pozostali Wykonawcy, będą realizować zamówienie w zakresie w którym konieczne jest posiadanie powyższego dokumentu również muszą go złożyć celem potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu.
- dokument, o którym mowa w sekcji **III.2.2)** składany jest przez co najmniej jednego z Wykonawców lub odpowiednio tak, aby potwierdzić spełnianie warunku przez wszystkich Wykonawców łącznie,

– dokument, o którym mowa w sekcji **III.2.3)** składany jest przez co najmniej jednego z Wykonawców lub odpowiednio tak, aby potwierdzić spełnianie warunku przez wszystkich Wykonawców łącznie.

- b) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia zgodnie z **pkt 1b)** każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia złoży Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w **pkt 3b) i 5.**
- c) Warunek dotyczący posiadania zdolności do zapewnienia ochrony informacji niejawnych, o którym mowa w pkt **1c)** muszą wykazać Wykonawcy, którzy będą mieli dostęp do informacji niejawnych w zakresie określonym w powyższym punkcie. Dokument, o którym mowa w **pkt 6** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, który będzie miał dostęp do informacji niejawnych w zakresie określonym w **pkt 1c).**

8. Udział innych podmiotów w realizacji zamówienia

- a) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt 2 b) oraz 2 c) w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- b) Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt a) wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - b1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - b2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i ust. 5 ustawy Pzp.
- c) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 3.
- d) Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 5. Powyższe dokumenty należy złożyć wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

W celu potwierdzenia spełniania warunku o którym mowa w pkt. 2 C) (sekcja III.2.1)) wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy złożyć polisę potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 7 000 000 zł (słownie: siedem milionów złotych).

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganej polisy, to zgodnie z art. 26 ust. 2 c ustawy Pzp, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie warunku.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Warunek, o którym mowa w pkt. 2 C) (sekcja III.2.1)) zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 7 000 000 zł (słownie: siedem milionów złotych).

III.2.3) Kwalifikacje techniczne i zawodowe

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. W celu potwierdzenia spełniania warunku określonego w pkt. 2 B) (sekcja III.2.1)) wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy złożyć:

- a) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**.

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- a1) *referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych referencje bądź inne dokumenty powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,*
- a2) *oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a1).*
- b) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego a także zakres wykonywanych przez nie czynności oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

2. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca:

- a) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedną dostawę polegającą na wykonaniu i dostarczeniu kontenerów z zabudową sprzętu IT dla jednego Zleceniodawcy, o wartości minimum 7 000 000 zł (słownie: siedem milionów złotych),

Poprzez:

- jedną dostawę należy rozumieć wszystkie dostawy realizowane w ramach jednej umowy,*
- wartość dostawy należy rozumieć łączną wartość wszystkich dostaw realizowanych w ramach jednej umowy.*

- b) dysponuje przynajmniej jedną osobą posiadającą:

b1) wykształcenie wyższe o profilu technicznym oraz co najmniej trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu prac w zakresie projektowania lub wykonywania urządzeń w technologii TEMPEST, ze znajomością języka angielskiego na poziomie minimum B2 według Skali Rady Europy (ang. Common European Framework of Reference),

b2) co najmniej upoważnienie (poświadczenie) do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli ZASTRZEŻONE/NATO RESTRICTED wraz z aktualnym zaświadczeniem o przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych, wydane na podstawie ustawy z dnia 5.08.2010r. o ochronie informacji niejawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1167 z późn. zm.).

- c) dysponuje przynajmniej jedną osobą posiadającą:

c1) wykształcenie wyższe o profilu technicznym ze znajomością rozwiązań w zakresie projektowania i wykonywania urządzeń dla systemów NATO SECRET oraz co najmniej trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu prac w powyższym zakresie, ze znajomością języka angielskiego na poziomie minimum B2 według Skali Rady Europy (ang. Common European Framework of Reference),

c2) co najmniej upoważnienie (poświadczenie) do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli ZASTRZEŻONE/NATO RESTRICTED wraz z aktualnym zaświadczeniem o przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych, wydane na podstawie ustawy z dnia 5.08.2010r. o ochronie informacji niejawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1167 z późn. zm.)

Zamawiający dopuszcza w pkt 2 b) ÷ c) wykazanie:

- łącznie jednego lub więcej osób do jednego uprawnienia.*

- tej samej osoby do kilku uprawnień.

Poziom B2 znajomości języka angielskiego według Skali Rady Europy (ang. Common European Framework of Reference), oznacza, iż osoba:

- rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne, łącznie z rozumieniem dyskusji na tematy techniczne z zakresu jej specjalności.
- potrafi - w szerokim zakresie tematów - formułować przejrzyste i szczegółowe wypowiedzi ustne i pisemne, a także wyjaśniać swoje stanowisko w sprawach będących przedmiotem dyskusji, rozważając wady i zalety różnych rozwiązań

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

- **Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej:** nie
- **Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programu pracy chronionej:** nie

III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA NA USŁUGI

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

nie dotyczy

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

nie dotyczy

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) RODZAJ PROCEDURY

IV.1.1) Rodzaj procedury

- ograniczona przyspieszona.

Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej: Pilna potrzeba udzielenia zamówienia.

IV.1.2) Ograniczenie liczby Wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

- **Przewidywana minimalna liczba 3**

- **Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:** Zamawiający nie ogranicza maksymalnej liczby kandydatów. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie kryteriów spełnia/nie spełnia, w oparciu o złożone przez Wykonawców oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Jeżeli liczba Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu jest mniejsza niż określona w ogłoszeniu o zamówieniu, Zamawiający zaprosi do składania ofert wszystkich Wykonawców spełniających te warunki zgodnie z dyspozycją art. 51 ust. 3 ustawy Pzp.

IV.1.3) Zmniejszenie liczby Wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

nie dotyczy

IV.2) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

- Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem poniższych kryteriów:

1. Kryterium cena [Kc] – Waga 100%

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna

- nie

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą

- Nr sprawy 36/Z-16/6076/PO/2018/D

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

- Inne wcześniejsze publikacje.

Numer ogłoszenia w Dz.U. 2018/S 080-180178 z dnia 25.04.2018r.

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego

nie dotyczy

IV.3.4) Termin przyjmowania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Data: 30.11.2018 r.

Godzina: 13:30

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom nie dotyczy

IV.3.6) Języki w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

- polski [PL]

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

VI.1) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ

- nie

VI.2) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ

- nie

VI.3) INFORMACJE DODATKOWE

1. Wykonawca, który chce uczestniczyć w niniejszym postępowaniu składa wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy złożyć wraz z oświadczeniami i dokumentami, o których mowa w sekcji III.2). Formularz wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu stanowi załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia, formularze oświadczeń i wykazów stanowią załączniki nr 1-7 do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
2. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z oświadczeniami oraz dokumenty wymagane w niniejszym ogłoszeniu składa się w formie pisemnej. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisany przez pełnomocnika tych Wykonawców.
3. Wymagane jest, aby wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu sporządzony był w języku polskim. W przypadku dokumentów wymaganych w niniejszym ogłoszeniu, wystawionych w innym języku, niż polski, Zamawiający zgodnie z §16 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016r. poz. 1126 ze zm.) wymaga załączenia do nich tłumaczenia na język polski. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w języku polskim, z tym zastrzeżeniem, że część opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego załącznik do Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, sporządzona będzie w języku angielskim.
4. W oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy złożyć: pełnomocnictwa, o których mowa w pkt 7.
5. W oryginale należy złożyć wszelkie oświadczenia wymagane w ogłoszeniu.
6. W oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę należy złożyć dokumenty inne niż wymienione w pkt 4 i 5. Poświadczenia z oryginałem musi dokonać odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, w przypadku, gdy złożona kopia zostanie uznana przez Zamawiającego za nieczytelną lub jej treść będzie budziła wątpliwości, co do prawdziwości dokumentu.
7. Wykonawca składa pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w zakresie złożenia (podpisania) wniosku, oświadczeń i innych dokumentów, jeżeli upoważnienie do ich złożenia nie wynika bezpośrednio z dokumentu rejestrowego lub innego dokumentu, właściwego dla formy organizacyjnej Wykonawcy. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia przedkładają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu wraz z uprawnieniem do zawarcia umowy o wykonanie niniejszego zamówienia.
8. Wszystkie strony wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz składanych wraz z nim oświadczeń i dokumentów muszą być czytelnie podpisane przez osobę/osoby upoważnione do

reprezentowania Wykonawcy. Poprawki, przekreślenia, zmiany w składanych dokumentach muszą być parafowane przez ww. osoby.

9. Zaleca się, aby wszystkie strony wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz składanych wraz z nim oświadczeń i dokumentów były kolejno ponumerowane a wniosek wraz z oświadczeniami i dokumentami złożony w sposób uniemożliwiający otwarcie i zapoznanie się z ich treścią. Opakowanie musi zostać opatrzone nazwą i adresem Wykonawcy oraz napisem: „**Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nr 36/Z-16/6076/PO/2018/D**”.
10. Tajemnica przedsiębiorstwa
 - a) Zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu są jawne i podlegają udostępnianiu przez Zamawiającego od dnia poinformowania o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,
 - b) Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać przekazane przez Wykonawcę w taki sposób, aby Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Zaleca się, aby powyższe informacje zostały umieszczone w osobnym opakowaniu (np. kopercie) złożonym wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i zatytułowanym „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Brak wyraźnego zastrzeżenia i oznakowania takich informacji będzie skutkowało ich ujawnieniem na zasadach określonych w ustawie Pzp.
11. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy składać w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Księcia Bolesława 6, w Kancelarii Jawnej (Budynek nr 1, pokój nr 5). Termin składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu upływa w dniu **30.11.2018 r.** o godz. 13³⁰ (za termin złożenia wniosku przyjmuje się termin wpłynięcia wniosku do Kancelarii Jawnej Zamawiającego).
12. Zamawiający, wraz z zaproszeniem do składania ofert, przekaże Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia Wykonawcom, którzy zostaną zakwalifikowani do udziału w postępowaniu na zasadach określonych w sekcji IV.1.2). Zamawiający przekaże powyższą dokumentację wyłącznie osobom upoważnionym do reprezentowania Wykonawcy oraz posiadającym upoważnienie lub poświadczenie bezpieczeństwa umożliwiające dostęp do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „ZASTRZEŻONE/NATO RESTRICTED” i aktualnym zaświadczeniem o przeszkoleniu z ochrony informacji niejawnych. Przedstawiciel Wykonawcy podczas odbioru dokumentacji przetargowej musi przedłożyć aktualny odpis z właściwego rejestru/ewidencji Wykonawcy oraz poświadczenie bezpieczeństwa umożliwiające dostęp do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „ZASTRZEŻONE/NATO RESTRICTED” i aktualnym zaświadczeniem o przeszkoleniu z ochrony informacji niejawnych. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik należy dodatkowo przedłożyć kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza lub oryginał pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu. Zamawiający informuje, że Wykonawcy, którzy zostaną zakwalifikowani do udziału w postępowaniu na zasadach określonych w sekcji IV.1.2) przed otrzymaniem Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia będą zobowiązani do podpisania „Umowy o nieujawnianiu tajemnicy” w zakresie zachowania poufności informacji przekazanych w ramach realizacji projektu AGS Battle Lab.
13. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pomocą operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, osobiście lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub faksu na dane teleadresowe Zamawiającego wskazane w ogłoszeniu, z tym, że złożenie wniosku wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, o których mowa w sekcji III.2) dopuszczalne jest jedynie w formie określonej w pkt 2.
14. Informacje dodatkowe, o których mowa powyżej dotyczą w szczególności I etapu postępowania, polegającego na złożeniu przez Wykonawców wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zakwalifikowaniu Wykonawców do dalszego udziału w postępowaniu na zasadach określonych w sekcji IV.1.2) oraz zaproszeniu Wykonawców do składania ofert. Pozostałe informacje dotyczące niniejszego postępowania zostaną zamieszczone w SIWZ, która zostanie przekazana Wykonawcom zaproszonym do składania ofert.

15. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Techniczny Wojsk Lotniczych ul. Księcia Bolesława 6, 01-494 Warszawa,
- b) z Pełnomocnikiem ds. Ochrony Danych Osobowych w Instytucie Technicznym Wojsk Lotniczych może Pani/Pan skontaktować się poprzez adres e-mail: iodo@itwl.pl,
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp,
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

16. Zamawiający informuje, że wstęp cudzoziemców na teren instytucji wojskowej (Zamawiającego) odbywa się zgodnie z decyzją nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24.01.2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej. Zgodnie z zapisami decyzji, wniosek o wyrażenie opinii w sprawie wstępu cudzoziemców na teren siedziby Zamawiającego, Zamawiający przesyła do Dyrektora Zarządu Operacyjnego Służby Kontrywywiadu Wojskowego (ZO SKW) w terminie nie krótszym niż:

- 1) 14 dni przed dniem przybycia delegacji zagranicznej z państw członkowskich NATO i UE,
- 2) 21 dni przed dniem przybycia delegacji zagranicznej z państw pozostałych.

Brak stanowiska Dyrektora ZO SKW w terminie:

- 3) 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku, o którym mowa w pkt 1),
- 4) 14 dni od dnia wpłynięcia wniosku, o którym mowa w pkt 2),

uznaje się za wyrażenie pozytywnej opinii w sprawie wstępu cudzoziemców na teren siedziby Zamawiającego. W przypadku niezachowania terminów, o których mowa w pkt. 1) i pkt. 2), wymagane jest uzyskanie opinii Dyrektora ZO SKW.

Zamawiający prosi o wzięcie powyższej procedury pod uwagę przy wyznaczaniu osób przewidzianych do złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oferty i innych dokumentów w Kancelarii Jawnej Zamawiającego, uczestnictwa w otwarciu ofert, wglądu do ofert,

realizacji zamówienia oraz wszelkich innych czynności, które wymagają wstępu przedstawiciela Wykonawcy na teren siedziby Zamawiającego.

VI.4) PROCEDURY ODWOŁAWCZE

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa **Kod pocztowy:** 02-676
Kraj: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl **Tel.:** +48 22 458 78 40
Faks.: +48 22 458 78 00
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.2) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.
3. **Odwołanie**
 - a) odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp,
 - b) odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu,
 - c) odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.
4. **Skarga do sądu**
 - a) na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu,
 - b) skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego,
 - c) skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi,
 - d) od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.
5. Szczegółowe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w art. 179 - 198g ustawy Pzp.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań.

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa **Kod pocztowy:** 02-676
Kraj: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl **Tel.:** +48 22 458 78 01
Faks.: +48 22 458 78 03
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

Załącznik do ogłoszenia:

Załącznik nr 1: Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Załączniki do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Załącznik nr 1: Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. 2018 r. poz. 1986.), zwanej dalej ustawą Pzp, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,

Załącznik nr 2: Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. 2018 r. poz. 1986), zwanej dalej ustawą Pzp, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik nr 3: Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie,

Załącznik nr 4: Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego a także zakres wykonywanych przez nie czynności oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami,

Załącznik nr 5: Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym w art. 24 ust. 5 pkt. 5 i 6 ustawy Pzp.

Załącznik nr 6: Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym w art. 24 ust. 5 pkt. 7) ustawy Pzp.

Załącznik nr 7: Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.01.1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016r., poz. 716).